

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>RICCIARDI ANTONELLA</b>
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	<a href="mailto:antricciardi@alice.it">antricciardi@alice.it</a> pec: antonella.ricciardi-6291@casellapec.com
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	La sottoscritta Ricciardi Antonella, ai sensi dell'art.46 del DPR n.445/2000 e ss. mm. ed ii. e sotto la propria responsabilità, consapevole di quanto prescritto dagli artt. 75 e 76 del citato DPR sulla decadenza da i benefici conseguenti a provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere e sulla responsabilità penale, civile ed amministrativa cui può andare incontro in caso di false o mendaci dichiarazioni, attesta- ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e ss. mm. ed ii. la veridicità delle dichiarazioni sotto riportate e di essere disponibile a fornire la relativa documentazione in caso di richiesta. La sottoscritta dichiara l'assenza a suo carico delle cause di inconferibilità di funzioni dirigenziali e situazioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 ed al decreto legislativo n. 39/2013.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Professione attuale	<p><b>DAL 16 FEBBRAIO 2023 AD OGGI</b>          DIRIGENTE DEL COMUNE DI MADDALONI SERVIZI ALLA PERSONA          SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZI SOCIALI, SPORT, CULTURA</p> <p><b>DAL 1° LUGLIO 2022</b> DIRIGENTE AMMINISTRATIVO          RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA (RTCP) DELL'AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE DELLA CAMPANIA.</p> <p><b>DAL 27 APRILE 2020 AL 14 GIUGNO 2022</b> TITOLARE DELL'INCARICO DI DIRIGENTE DI II FASCIA DELLA DIVISIONE V "CONTRATTI E PAGAMENTI RELATIVI A BENI E SERVIZI NON INFORMATIVI" DELLA DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE, L'INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA, IL BILANCIO – UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.) DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI. INCARICO CONFERITO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 19, COMMI 2 E 5, DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.</p>
Professione precedente • Date (da – a)	<p>PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI BENI NON INFORMATIVI, SERVIZI E FORNITURE PER IL FUNZIONAMENTO DELLE STRUTTURE MINISTERIALI. PROCEDURE DI ADESIONI A CONVENZIONI CONSIP, MERCATO ELETTRONICO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, FUNZIONI DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, PAGAMENTI SUL SISTEMA SICOG, ESECUZIONE SENTENZE, RECUPERO CREDITI, PAGAMENTO UTENZE, FITTI, CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI.</p> <p>DAL 01.07.2015 AL 26.04.2020          DIRIGENTE AMMINISTRATIVO PRESSO ARPAC AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE CAMPANIA VIA VICINALE SANTA MARIA DEL PIANTO CENTRO POLIFUNZIONALE TORRE 1          CAP 80143 NAPOLI          decorrenza giuridica 1° agosto 2014 decorrenza economica 1° luglio 2015</p>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<p>DIRIGENTE DEL SETTORE PROVVEDITORATO – CONTRATTUALISTICA, RAPPORTI ANAC, DELEGATO PUNTO ORDINANTE, ACQUISTI MEPA/CONVENZIONI CONSIP, PRESIDENTE DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARE COMPARTO PER L'AGENZIA, OLTRE CHE PRESIDENTE DI ALCUNE SELEZIONI NONCHÉ RUP DI DIVERSI PROCEDIMENTI.</p> <p><b>DAL 01.12.1994 AL 30.06.2015</b>          FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO DAL 20.09.1994 DECORRENZA GIURIDICA          DAL 1.12.1994 DECORRENZA ECONOMICA</p>
• Tipo di azienda o settore	<p>Provveditorato Interregionale per le OO.PP. Campania, Molise, Puglia e Basilicata – Ufficio 3 Tecnico per la Regione Campania – U. O. di Caserta con sede in Caserta alla via C. Battisti n.16 dal maggio 2004 al 30.06.2015</p> <p>Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - Provveditorato Interregionale OO.PP. Campania, Molise, Puglia e Basilicata.</p>

<p>• Tipo di impiego</p>	<p>Coordinatore dell'Area di Supporto dell'Unità Operativa di Benevento dell'Ufficio Dirigenziale di Benevento - Provveditorato OO.PP. Campania e Molise dal maggio 2004 all'anno 2014;</p> <p>Referente istruttore per le Province di Avellino, Benevento e Caserta presso il Servizio affari legali e contenzioso del Provveditorato Interregionale OO.PP. Campania, Molise, Puglia e Basilicata, con sede in Napoli con decorrenza ottobre 2008 al 30.06.2015.</p> <p>Ufficiale Rogante della Stazione Unica Appaltante per la Provincia di Caserta presso il Provveditorato Interregionale per le OO.PP. Campania, Molise, Puglia e Basilicata a decorrere dal 16.10.2012 e fino al 30.06.2015;</p> <p>Responsabile Amministrativo della Stazione Unica Appaltante per la Provincia di Caserta presso il Provveditorato Interregionale per le OO.PP. Campania, Molise, Puglia e Basilicata a decorrere dal 16.10.2012 al 30.06.2015;</p> <p>Responsabile Amministrativo dell'U.O. di Caserta dal maggio 2004 al 30.06.2015. Responsabile del personale dell'U.O. di Caserta dal maggio 2004 al 30.06.2015.</p> <p>Ha svolto funzioni di componente di commissione, presidente di procedure di gara, nonché Responsabile di Procedimenti di revoca degli affidamenti.</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>* Attività amministrativa-contabile riguardante le opere pubbliche.</p> <p>* Adempimenti amministrativi, giuridici ed economici relativi alla gestione del personale.</p> <p>* Rapporti con il SIGEST - Gestione delle problematiche legate all'istruttoria delle attività inerenti la gestione delle risorse umane, delle relazioni sindacali, nonché del controllo di gestione.</p> <p>* Attività di consulenza relativa a conteggi derivanti da lodi e sentenze, in qualità di componente del Gruppo di Lavoro, istituito presso il Commissario Straordinario di Governo Napoli per il contenzioso e il trasferimento delle opere di cui al Titolo VIII della Legge n.219/81 a decorrere dal 2001.</p> <p>* Funzioni di presidente di procedure di affidamento, nonché delegato ai contratti di appalto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti – Provveditorato Interregionale alle OO.PP. Campania e Molise – dal 6.11.2001.</p> <p>* Gestione del contenzioso in tutti i casi connessi con la realizzazione delle opere pubbliche opere pubbliche; trattazione delle vertenze legali con decorrenza ottobre 2008.</p>
<p>• Date (da – a)</p>	<p><b>dal 19.02.1996 al 31.05.2004</b></p>
<p>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>Ministero Lavori Pubblici - Provveditorato OO.PP. della Campania – Sede di Napoli</p>
<p>• Tipo di azienda o settore</p>	<p>Opere Pubbliche</p>
<p>• Tipo di impiego</p>	<p>Funzionario Amministrativo</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>* Funzionario amministrativo presso l'Ufficio Legale del Ministero Lavori Pubblici - Provveditorato OO.PP. della Campania - Sede di Napoli dal 19.02.1996 al 26.02.1998.</p> <p>* Responsabile della Sezione del Servizio Controllo Interno presso il Ministero Lavori Pubblici - Provveditorato OO.PP. della Campania – Sede di Napoli dal 27.02.1998 al 30.10.1998.</p> <p>* Capo dell'Ufficio del Personale ed Affari Generali del Provveditorato OO.PP. Campania con sede in Napoli dal 31.10.1998 al 31.10.2000.</p> <p>* Responsabile dell'Ufficio Edilizia di Culto Province di Avellino e Salerno presso il Provveditorato OO.PP. per la Campania – Sede di Napoli e Sede di Avellino dall'1.11.2000 al 2.05.2002.</p> <p>* Responsabile del Supporto Amministrativo dell'Ufficio Tecnico della Provincia di Avellino presso il Provveditorato OO.PP. per la Campania – Sede di Napoli dal 3.05.2002 all'11.03.2003.</p> <p>* Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico – Servizio Stampa – Informazione Legislativa presso il Provveditorato alle OO.PP. per la Campania dal 12.3.2003 al 10.10.2003.</p> <p>* Responsabile dell'Ufficio di Gestione dei Beni e dei Servizi presso l'allora Servizio Integrato Infrastrutture e Trasporti Campania e Molise del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Settore Infrastrutture – Sede di Napoli dall'11.10.2003 al 31.05.2004.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>dal 1.12.1994 al 18.2.1996</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Ufficio Coordinamento Giuridico e Contenzioso Ex-Agenzia per il Mezzogiorno – Sede di Roma Ministero Lavori Pubblici
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Funzionario amministrativo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Coordinamento Giuridico e Contenzioso
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>dal 1.9.1994 al 30.11.1994</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Ministero delle Finanze – Ufficio doganale di Milano Doganale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Funzioni di Collaboratore tributario presso la Circostrizione Doganale di Milano 1 Ufficio Controlli Intrastat
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	* Controlli Intrastat
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>dal 1.1.1991 al 31.12.1991</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	ASL n.15 di Caserta Scuola Superiore per Infermieri Professionali
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Professore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Attività di insegnamento nella materia "Organizzazione professionale in Italia e all'Estero"
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>dal 1.1.1990 al 31.12.1990</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Studio Legale "Trovato" – Via Turati – Caserta Studio legale Praticante procuratore Pratica forense.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>25 settembre 2019-2 ottobre 2019-9 ottobre 2019</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Corso di Formazione Base in La Funzione dei Responsabili e Referenti dell'Anticorruzione" Università degli Studi Link Campus University Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>gennaio 2019</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Corso sui procedimenti disciplinari Scuola Nazionale Pubblica Amministrazione Sede di Caserta
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<b>15 e 26 novembre 2018</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Gli affidamenti alle società in house
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	ITACA Istituto per l'innovazione e Trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<b>12 ottobre 2018</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	GDPR Basic Training Course
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	RIA - ACADEMY
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<b>2016/2017</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>Corso Valore P.A.</b> Contratti Pubblici e Procedure di Gara, profili Giuridici, Economici ed informatici presso CIRPA – Università di Fisciano Salerno
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>25/26 ottobre 2017 7/8 ottobre 2017</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Nuova disciplina dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	ITACA Istituto per l'innovazione e Trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>26 maggio 2017</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Convegno "Adempiere o funzionare Il Bigottismo normativo blocca la crescita"
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	ASMEL
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>18 gennaio 2016</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	<p>Convegno "Comuni Campani Cantiere della Riforma Appalti" ASMEL Attestato di partecipazione <b>9 novembre 2016</b></p> <p>Convegno Riforma Madia e il Futuro della Dirigenza Pubblica DIRER Campania Attestato di partecipazione <b>21 dicembre 2010</b></p> <p>Contenzioso del lavoro da parte dei funzionari della PA Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli Costituzione in giudizio 1° grado e appello Giudice del Lavoro <b>da novembre 2005 a maggio 2011</b> Incontri formativi in materia di Appalti Pubblici Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>K Communication S.p.A Contabilità pubblica</p> <p>Attestato di partecipazione <b>dal 22 al 24.09.2003</b> <b>dal 13 al 15.10.2003</b> <b>dal 3 al 5.11.2003</b> <b>dal 15 al 16.12.2003</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Sede di Caserta – Processi di globalizzazione e nuove dinamiche della Pubblica Amministrazione presso la Scuola Superiore della P.A. – Sede di Caserta –</p> <p>Specializzazione <b>dal 20 al 23 gennaio 1997</b> <b>dal 11 al 13 febbraio 1997</b> <b>e marzo 1999</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Seminario di approfondimento sulla giurisprudenza applicativa in tema di Legge n.241/90 presso la Scuola Superiore della P.A. Collegio Pennisi – Sede di Acireale Seminario sulle Riforme Amministrative avviate con Leggi n.59 e n.127 del 1997 presso la Scuola Superiore della P.A. – Sede di Caserta –</p> <p>Specializzazione triennale dal 1992 al 1994 conseguita il 29.10.1994</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	<p>Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II"</p> <p>Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione</p> <p>Diploma di specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>29.1.1993</b> Corte di Appello di Napoli Pratica forense civile</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione forense</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>19.02.1993</b> Ministero della Pubblica Istruzione Discipline economiche e giuridiche</p> <p>Abilitazione all'insegnamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>dal 1.1.1984 al 12.10.1988</b> Università degli Studi di Napoli "Federico II" Facoltà di Giurisprudenza Materie giuridiche antricciardi@alice.it</p>

dello studio • Qualifica conseguita	Diploma di Laurea in Giurisprudenza
--	-------------------------------------

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRA LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

\* Svolto contemporaneamente funzioni di **Capo dell'Ufficio del Personale ed Affari Generali e funzioni di Capo Servizio della 4° Sezione Organica** – Edilizia di Culto Av/Sa presso l'allora Provveditorato OO.PP. per la Campania, oggi Provveditorato Interregionale OO.PP. Campania e Molise dal 15.06.2000 al 26.11.2000, come certificato nell'ordine di servizio n.6/7379 dell'11.5.2000 e nella disposizione di servizio prot. n. 17971 del 15.12.2000;

\* Lodevole servizio svolto in qualità di **Capo servizio della Sezione organica – Edilizia di Culto Avellino e Salerno e dell'Ufficio del Personale** presso l'allora Provveditorato OO.PP. per la Campania, oggi Provveditorato Interregionale OO.PP. Campania e Molise e certificato con la disposizione di servizio n. 17971 del 15.12.2000;

\* Lodevole servizio svolto presso il **Gruppo Interforze sugli Appalti Pubblici** istituito presso l'U.T.G. di Napoli e certificato con attestato del Prefetto di Napoli prot. n. 20607/GAB del 31.5.2005;

\* Attestato di riconoscimento di professionalità, disponibilità ed impegno rilasciato dalla Polizia di Stato – Scuola Allievi Agenti di Caserta;

\* Incarico di **collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera** conferito il 6.4.1998 – Provvedimenti necessari ed urgenti di edilizia scolastica – ITIS Volta di Napoli – importo dei lavori : €. 1.852.572,21;

\* Incarico di **collaudo tecnico-amministrativo** in corso d'opera conferito il 26.2.1999 e relativo ai lavori di completamento dell'impianto di condizionamento e di trattamento area primaria presso l'Edificio Sede delle Dogane di Napoli sito alla Via A. De Gasperi n.20 – importo dei lavori: €. 774.172,40;

\* Incarico di **assistenza e consulenza** conferito in data 10.7.2002 per l'espletamento della gara relativa ai "Lavori di ampliamento e completamento trasformazione irrigua in Agro di Montecalvo Irpino – POR Campania 2000-2006" presso il Consorzio di Bonifica dell'Ufita – importo complessivo dell'appalto: €. 2.036.741,33;

\* Incarico di **Responsabile amministrativo** del Gruppo di Lavoro di cui alla convenzione n. 9608 del 13.05.2003 stipulata con l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" afferente i lavori di ripristino funzionale architettonico dell'ex edificio Telecom in Napoli da destinare a nuove aule dell'Università"- importo lavori €. 20.000.000,00;

\* Incarico di **Coordinatore amm.vo** per i "lavori di ristrutturazione ed adeguamento funzionale del complesso immobiliare sito in Caserta al Viale Ellittico sede delle poste centrali per adibirlo a sede delle Facoltà scientifiche della II Università degli Studi di Napoli. Importo dei lavori €. 6.000.000,00;

\* Incarico di **Coordinatore amm.vo** per i lavori di ristrutturazione dell'edificio "ex Ospedale Civile S. Anna" in Caserta da destinare a nuova sede del Comando provinciale della Guardia di Finanza". Importo dei lavori €. 3.690.000,00;

\* Incarico di **Coordinatore amm.vo** per i lavori di ristrutturazione e risanamento funzionale del complesso demaniale "ex Caserma M. Fiore" adibito ad uffici giudiziari del Tribunale di S. Maria C. V. (Caserta). Importo dei lavori €. 2.202.892,38.

\* Incarico di **Responsabile del Supporto Amministrativo** per i lavori di realizzazione della Scuola Internazionale di Alta formazione per la prevenzione ed il contrasto del crimine organizzato nella Scuola Agenti Polizia di Stato di Caserta. Importo dei lavori €. 15.000.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento della fornitura triennale a carattere continuativo di gas tecnici ed infiammabili per le sedi dell'A.R.P.A.C. indetta con delibera commissariale n.422 del 03.07.2019;

Responsabile Unico del Procedimento a procedura di alienazione dell'autoveicolo Fiat Doblò targato CB400DM di proprietà dell'Agenzia Regionale Protezione Ambientale Campania, indetta con delibera n.525 del 06/09/2019;

Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento urgente del servizio di ritiro, trasporto, recupero e smaltimento di rifiuti speciali, pericolosi e non pericolosi, ivi compreso i reagenti chimici e solventi a seguito della risoluzione contrattuale con il precedente appaltatore delibera n.506 del 07.08.2019;

Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento del Servizio di ritiro, trasporto, recupero e smaltimento di rifiuti speciali, pericolosi e non pericolosi, ivi compreso i reagenti chimici e solventi scaduti in confezioni originali, incluso la fornitura dei contenitori, per le diverse sedi di A.R.P.A.C. indetta con commissariale n.147 del 23.05.2017;

Responsabile Unico del Procedimento fornitura ed installazione, a noleggio, ivi compresa la manutenzione, per un periodo di anni 5 di n.10 distributori d'acqua da posizionare presso gli Uffici della Direzione Generale e le sedi dei Dipartimenti Provinciali indetta con delibera commissariale n.506 del 07.08.2019;

Responsabile Unico del Procedimento per il Servizio sostitutivo mensa al personale A.R.P.A.C. mediante fornitura di buoni pasto elettronici attraverso l'adesione alla Convezione Consip indetta con delibera n.50 del 06.02.2019.

Responsabile Unico del Procedimento per il servizio noleggio autovetture ARPAC 4X4 PANDA attraverso l'adesione alla Convezione Consip con deliberazione 373 del 03.08.2018;

Componente del Gruppo di Lavoro per la redazione degli atti di gara per l'affidamento del servizio di manutenzione della

	<p>Rete Regionale di qualità dell'aria di cui alla delibera commissariale n.65 del 27.08.2018;</p> <p>Responsabile del Gruppo di lavoro per la redazione degli atti di gara per l'affidamento della fornitura di materiale da laboratorio triennale di cui alla delibera n.58 del 18.07.2018.</p> <p>La sottoscritta ha, inoltre, partecipato alla redazione degli atti amministrativi per la fornitura di un battello pneumatico a chiglia rigida con carena in vetroresina completo di strumentazione di bordo e contestuale permuta del battello Rio 26 Patrol matricola NA 10944 di proprietà dell'Agenzia Regionale Protezione Ambientale della Campania da aggiudicarsi con procedura ristretta, previo avviso di manifestazione di interesse, e secondo il criterio del minor prezzo e alla procedura ristretta, all'affidamento della fornitura ed installazione di due motori marini entrobordo diesel da installare a bordo del battello Rio 26 Patrol NA10944 completi di invertitore/riduttore e linea d'asse.</p> <p>Redazione degli atti per l'affidamento del Servizio di Tesoreria dell'Agenzia Regionale Protezione Ambientale Campania (A.R.P.A.C.) per il quinquennio 2017/2021 da affidare tramite procedura negoziata e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.</p> <p><b>Attività Responsabile del Procedimento</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Selezione comparativa per l'affidamento di un incarico di collaborazione ex art. 7 comma 6 del D. Lgs. n.165/2001 e ss. mm. ed ii. per un perito chimico industriale a supporto del personale Arpac per attività specificamente riferite all'attuazione della Direttiva "Marine Strategy".</li> <li>2) Responsabile del Procedimento relativamente al "Conferimento dell'incarico di collaborazione, ex art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., a supporto dell'U.O.C. Reti di Monitoraggio e Centro Meteorologico e Climatologico (M.O.C.E.) della Direzione Tecnica dell'Agenzia Regionale Protezione Ambientale Campania - Progetto "AIR-HERITAGE" indetta con delibera n.360 del 11.06.2019.</li> <li>3) Presidente della Commissione di Gara relativamente all'affidamento – mediante pubblicazione di una RdO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione - dei servizi di consulenza specialistica, manutenzione ed evoluzione del Sistema Informativo Regionale Ambientale della Campania con funzioni di Punto Focale Regionale PFR – SINAnet (SIRA) e del sito web dell'Agenzia anno 2017.</li> <li>4) Responsabile del procedimento della Selezione interna per l'affidamento dell'incarico di Direzione di Struttura complessa, denominata "Area Analitica" del Dipartimento Provinciale di Salerno dell'Agenzia Regionale Protezione Ambientale della Campania, di cui all'art. 27, comma 1, lettera a) ed art.29 del C.C.N.L. del 08.06.2000 Aree Dirigenza del S.S.N. riservata ai dirigenti di ruolo dell'Agenzia, indetta con delibera n. 344 del 13.10.2017.</li> <li>5) Responsabile del procedimento della Selezione interna per l'affidamento dell'incarico di Direzione di Struttura complessa, denominata "Area Territoriale" del Dipartimento Provinciale di Benevento dell'Agenzia Regionale Protezione Ambientale della Campania, di cui all'art. 27, comma 1, lettera a) ed art.29 del C.C.N.L. del 08.06.2000 Aree Dirigenza del S.S.N. riservata ai dirigenti di ruolo dell'Agenzia, indetta con delibera n. 346 del 13.10.2017.</li> <li>6) Responsabile del procedimento della Selezione interna per l'affidamento dell'incarico di Direzione di Struttura complessa, denominata "Area Territoriale" del Dipartimento Provinciale di Salerno dell'Agenzia Regionale Protezione Ambientale della Campania, di cui all'art. 27, comma 1, lettera a) ed art.29 del C.C.N.L. del 08.06.2000 Aree Dirigenza del S.S.N. riservata ai dirigenti di ruolo dell'Agenzia, indetta con delibera n. 345 del 13.10.2017.</li> <li>7) Responsabile del Ufficio Procedimenti Disciplinari Comparto di cui alla delibera commissariale n.274 del 03.08.2017.</li> <li>8) Presidente della Commissione di esame relativamente al concorso a n. 1 posti di categoria D) riservato al personale della disciolta Arcadis.</li> <li>9) Punto Ordinante delegato dal 2017 per tutti i contratti delle Strutture agenziali tramite sistema "Acquisti in rete";</li> <li>10) Attività di Responsabile Anagrafe della Stazione Appaltante (RASA) presso ANAC e ruolo di contribuente presso ANAC;</li> <li>11) Responsabile del sistema di monitoraggio e pubblicazione sul sito agenziale dei dati relativi alla procedure secondo quanto prescritto dalla legge 190/2012 e Referente anticorruzione per la Direzione Generale.</li> <li>12) Rilascio Codici CUP (Codice Unico di Progetto) sulla piattaforma dedicata;</li> <li>13) Componente del Gruppo di Lavoro TIC IV/04 relativamente al SNPA relativamente agli appalti;</li> <li>14) Attività di consulenza in materia di appalti e di procedure ad evidenza pubblica per le Strutture Agenziali, inoltre la sottoscritta ha partecipato alla stesura dei documenti di gara, ha supportato la commissione di gara e il RUP su procedure espletate tramite RDO sul sistema "Acquisti in Rete PA".</li> </ol>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>* <b>Collaboratore giuridico-amministrativo</b> del Gruppo di Lavoro relativamente agli interventi di integrazione e miglioramento delle infrastrutture di collegamento con l'impianto termovalorizzatore di S. M. La Fossa (Ce) dal 11.11.2009 al 28.02.2010;</p> <p>* Idoneità alla selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di un posto di dirigente presso la <b>Provincia di Avellino</b> anno 2007;</p>

	<p>* Idoneità alla selezione pubblica per esami per la copertura di due posti da dirigente presso l'<b>Autorità di Bacino Liri-Garigliano</b> nell'anno 2007;</p> <p>* <b>Idoneità al concorso pubblico</b> per dirigente presso il Ministero del Lavoro conseguita nel luglio 2009;</p> <p>* <b>Vincitrice di concorsi pubblici</b> per Funzionario nel Ministero dell'Interno e Agenzia delle Dogane.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p> <p>PATENTE O PATENTI</p> <p><b>AUTORIZZAZIONE</b></p>	<p>Buona conoscenza dei maggiori pacchetti applicativi e conoscenza internet.</p> <p>Utilizzo del Sistema Sicoge. Piattaforma dei crediti commerciali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze.</p> <p>Patente di tipo B</p> <p>La sottoscritta dà apposita autorizzazione al trattamento dei dati sensibili contenuti nel presente documento e nella nota allegata, ai sensi del decreto legislativo n.196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679.</p>

Firma  
Antonella Ricciardi